

.....
pieczęć szkoły

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA – UCZNIA SZKOŁY DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM

1. Imię i nazwisko dziecka

2. Klasa

3. Adres zamieszkania

4. Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy szkolnej, o których mowa w art. 105 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe - Dz.U. 2023 r., poz. 903 (należy podkreślić wybraną):

a) dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców/opiekunów prawnych;

b) dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na organizację dojazdu do szkoły;

c) dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

5. Czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej: od godz. do godz.

6. Informacje o rodzicach/ opiekunach prawnych:

.....
imię i nazwisko matki/opiekuna

.....
imię i nazwisko ojca/opiekuna

.....
tel. kontaktowy

.....
tel. kontaktowy

7. Dodatkowe informacje i uwagi dotyczące dziecka (stała choroba, uczulenia, zainteresowania, zastrzeżenia, sytuacja rodzinna/np. rodzina niepełna, itp.)

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o sposobie opuszczania świetlicy przez dziecko:

a) dziecko będzie odbierane ze świetlicy osobiście przeze mnie (nas) lub przez niżej wymienione, upoważnione osoby:

.....
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, numer telefonu

.....
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, numer telefonu

.....
imię i nazwisko osoby niepełnoletniej, stopień pokrewieństwa(wymagane jest dodatkowe oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna)

Jednorazowe upoważnienia lub zezwolenia należy przekazywać w formie pisemnej.

Na telefoniczne prośby rodziców dzieci nie będą zwalniane do domu.

b) dziecko w czasie pobytu w świetlicy może wychodzić samodzielnie do czytelnicy, biblioteki szkolnej i na zajęcia dodatkowe zorganizowane na terenie szkoły: TAK/NIE.

DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY:

pozytywna/negatywna

Mieszkowice, dnia.....

.....

Oświadczenie rodziców / opiekunów:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami regulującymi funkcjonowanie świetlicy szkolnej (*dostępne na szkolnej stronie internetowej <https://spmieszkowice.szkolnastrona.pl/> w zakładce Dla rodziców/opiekunów prawnych/Świetlica szkolna*), ze szczególnym uwzględnieniem czasu, w którym dzieci znajdują się pod opieką nauczycieli wychowawców, tzn. od godz. **6.45 do godz. 15.45 przy ulicy Sienkiewicza 56**.

2. Zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia wychowawców świetlicy szkolnej o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).

3. Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w podaniu, w systemach informatycznych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do świetlicy przy Szkole Podstawowej im. Mieszka I w Mieszkowicach.

Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).

Miejscowość, data

.....
czytelne podpisy rodziców/ prawnych opiekunów

Klauzula informacyjna dla rodziców

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych rodziców i uczniów jest Szkoła Podstawowa im. Mieszka I z siedzibą w Mieszkowicach, tel.: 914145457 (budynek przy ul. Sienkiewicza 56) oraz 914326512 (budynek przy ul. Techników 4), mail: spmieszkowice@wp.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej w Mieszkowicach możliwy jest pod adresem email (adres email): iod@mieszkowice.pl

3. Dane osobowe rodziców i uczniów będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.,c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.

4. Dane osobowe przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Szczecinie.

5. Posiada Pan/i – rodzic i uczeń - prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

6. Rodzicom/ uczniom/ przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.

Administrator Danych Osobowych

Klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka do jego odbioru ze świetlicy szkolnej udostępniono na szkolnej stronie internetowej www.spmieszkowice.pl w zakładce Ochrona danych osobowych - RODO